



## **NORMAS Y CONDICIONES PARA EL USO DEL SALON SOCIAL DE LA AIAP**

1. El **SOLICITANTE** deberá presentar el pedido de alquiler del predio con 5 (cinco) días anticipación a la celebración del evento, el motivo de la misma, la fecha y horas de inicio y finalización del evento.
2. De existir más de una solicitud para la misma fecha, se respetará el orden cronológico de presentación de la solicitud en secretaría. Sin embargo, de existir dos o más solicitudes de particulares y socios, se dará preferencia al socio respetando el orden cronológico.
3. El **SOLICITANTE**, deberá cancelar con anticipación a la Asociación de Ingenieros Agrónomos del Paraguay (AIAP) el alquiler del salón abierto y abonar la garantía.
4. El **SOLICITANTE**, en caso de que exista algún desperfecto en el área a utilizarse, se compromete a informarlo con un día de anticipación a la celebración del evento.
5. El **SOLICITANTE**, negociará con terceros el servicio de comida, música, vajilla, decoración y otros, responsabilizándose de dichos servicios y de los daños que pudiera ocasionar en las instalaciones deslindando de toda responsabilidad a la AIAP.
6. La **AIAP**, proporcionará al **SOLICITANTE**, las sillas y mesas rectangulares de acuerdo a la cantidad de personas acordadas, quedando responsable de las mismas el **SOLICITANTE**, a fin de no confundir dichos artículos con otros alquileres realizados en forma adicional. Caso contrario el **SOLICITANTE**, deberá abonar la suma de: Gs. 50.000 por silla, Gs. 150.000 por mesa, Gs 70.000 por mantel, que irá detallada en el formulario.
7. En caso de que EL **SOLICITANTE** suspendiera el evento y avisa a la **AIAP** en el período comprendido entre un mes y cinco semanas antes de celebrarse el mismo, **perderá el depósito de garantía**. De hacerlo con posterioridad (menos de un mes antes del evento) **perderá la totalidad** de lo que hasta el momento haya cancelado (depósito de garantía y cualquier abono o todo el alquiler si este ha sido pagado). Si lo que desea es aplazar el evento, solicitará nueva fecha a la **AIAP** a fin de que ésta lo apruebe dentro de la disponibilidad que exista. Si el aviso es realizado más de cinco semanas antes del evento **se reembolsará** el depósito de garantía y cualquier otro abono en forma completa.
8. En caso de uso de toldos, los mismos deberán ser desmontados a más tardar al día siguiente del evento.
9. Las condiciones para la utilización de las instalaciones de la **AIAP** será única y exclusivamente del **Salón abierto, quincho y los baños**. El depósito de garantía cubrirá los posibles daños y/o perjuicios que pudieran ocurrir antes, durante o después del evento. En caso de no producirse daños o perjuicios a la **AIAP**, se le reintegrará al **SOLICITANTE** el depósito de garantía **quince días** después de la realización de la actividad. Este depósito será reintegrado contra entrega del original del recibo que le fue entregado al **SOLICITANTE** al firmar el presente contrato.
10. El **SOLICITANTE** será responsable de:
  - 1- Cualquier daño que sufra el inmueble, las instalaciones o los bienes de **AIAP** durante el evento causado por los invitados o participantes en el mismo.
  - 2- Cualquier daño que sufran los participantes ya sea por daños a su integridad física o salud y en sus bienes.
11. LA **AIAP**, se reserva la facultad de:
  - 1.- Ejecutar la garantía en el caso de que el **SOLICITANTE**, sus invitados o participantes causen daños al inmueble y/o muebles, dando su conformidad para la ejecución de la misma.
  - 2- Tomar las acciones necesarias para regular el nivel de los sonidos emitidos durante la actividad.
  - 3- No permitir el uso de **comparsas, efectos de niebla, espuma, confeti, cocinas de gas, uso de clavos u otros medios punzantes en las paredes**. Con respecto a la decoración se aplican restricciones.
  - 4- Tomar las medidas necesarias para evitar y/o detener cualquier conducta de tipo deshonesto o abusivo de los participantes.
  - 5- Regular la admisión de los participantes.
  - 6- **Cobrar el uso del parqueo** a todas aquellas personas **no asociadas** que asistan a las diferentes actividades.
11. LA **AIAP**, no tendrá responsabilidad por los hechos fortuitos que ocurran durante la celebración del evento, como por ejemplo falta de energía eléctrica u otros.
12. Al **SOLICITANTE**, **no** se le cobrará ningún costo por concepto de “descorche” de bebidas, sin embargo es absolutamente prohibido el consumo de bebidas alcohólicas por parte de menores de edad, asumiendo el **SOLICITANTE** toda la responsabilidad por cualquier acto que pudiera ocurrir, deslindando de responsabilidad a la **AIAP**.
13. En ningún caso se permitirá el alquiler de las instalaciones de la **AIAP**, con fines políticos, religiosos, velatorios o que atenten la moral y las buenas costumbres.
14. El arrendamiento del salón social abierto excluye el uso de instalaciones deportivas, y las que no contemplen su utilización dentro del contrato, bajo penalización de ejecutar la garantía o en su defecto, someterse a la sanción establecida por la Comisión Directiva.
15. El responsable de la Secretaría de la **AIAP** será el responsable de la entrega y recepción del salón social y dará cuenta de las novedades.

Reconozco y Acepto todas las Normas y Condiciones  
para el uso del Salón Social de la AIAP

**EL SOLICITANTE**

Acompañar su fotocopia de Carnet de Socio  
y/o Fotocopia de C.I.